

Program kształcenia i plan studiów podyplomowych: „Zarządzanie projektami”

organizowanych przez Wydział Zarządzania
Politechniki Wrocławskiej

opracowany zgodnie z Zarządzeniami Wewnętrznymi PWr
nr 111/2017, 112/2017 i 88/2019

Załączniki:

Program kształcenia:

1. opis studiów podyplomowych,
2. efekty uczenia się dla całego programu,
3. sposób weryfikowania i dokumentacji zakładanych efektów uczenia się,
4. lista kursów z wymiarem godzinowym oraz liczbą punktów ECTS:
 - a. Wykaz zajęć teoretycznych,
 - b. Wykaz zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (wraz z informacją o liczbie godzin praktyk zawodowych),
 - c. Zakres zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
5. wykaz egzaminów obowiązkowych,
6. wymiar czasu przeznaczony na pracę końcową,
7. zakres egzaminu końcowego,
8. plan studiów w układzie semestralnym,
9. zestaw egzaminów w układzie semestralnym,
10. waga potrzebna do obliczenia ostatecznego wyniku studiów.

Opis studiów podyplomowych

Nazwa studiów podyplomowych: „Zarządzanie projektami”

Organizator studiów podyplomowych: Wydział Zarządzania Politechniki Wrocławskiej

Kierownik studiów: dr hab. inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni

Czas trwania studiów: 2 semestry – **182 + 15** godzin praca końcowa,

Liczba punktów ECTS: **92**

Oplata za studia: **7000 zł**

Zasady naboru: Dyplom ukończenia studiów wyższych 1 lub 2 stopnia

Warunki ukończenia studiów: zaliczenie wszystkich kursów z programu studiów oraz obrona pracy końcowej

Termin zgłoszeń: od lipca 2022

Data rozpoczęcia studiów: listopad 2022 (w przypadku zgłoszenia się wymaganej liczby kandydatów)

Telefon kontaktowy: dr hab. inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni, kom. 601 707 906, tel. 71 320-20-19 Sekretariat Dziekana

Krótką charakterystyka studiów podyplomowych:

Celem studiów jest rozwój kompetencji menedżerskich w zakresie najlepszych praktyk zarządzania projektami zalecanych przez wiodące klasyczne metodyki i standardy: PMBoK, PRINCE2, PCM, IPMA, metodyki zwinne (ang. Agile) oraz metodykę PRISM i Standard P5 dotyczące zrównoważonego zarządzania projektami. Studia inspirowane do systemowego zarządzania projektami, podnoszenia konkurencyjności kadry oraz organizacji poprzez poprawę zdolności do skutecznego i sprawnego prowadzenia projektów, niezależnie od ich typu i branży.

Program studiów obejmuje wszystkie obszary zarządzania projektami. Jest zgodny z wymaganiami kompetencyjnymi międzynarodowego systemu certyfikacji menedżerów projektów IMPA-4LC na poziomie IPMA-C. Na zakończenie studiów przeprowadzana jest dwudniowa sesja Assessment Center - uczestnicy, oprócz indywidualnej oceny kompetencji w wymiarze IPMA-D i IPMA-C, otrzymują informacje zwrotne nt. przygotowań do certyfikacji. W cenę studiów wliczony jest koszt certyfikatu IPMA-Student. Program studiów przygotowuje również słuchaczy do certyfikacji The Green Project Manager - Basic (GPM-b), cena studiów uwzględnia także ten certyfikat.

Większa część zajęć jest prowadzona w formule warsztatów projektowych i gier opartych na studiach przypadków. Zajęcia prowadzone są przez asesorów IPMA, autoryzowanych trenerów IPMA i PRINCE2, certyfikowanych menedżerów projektów i praktyków zarządzania projektami. Uczestnicy studiów mają dostęp do platformy e-learningowej oferującej forum aktualności, forum dyskusyjne, materiały pomocnicze i testy wiedzy.

Sylwetka absolwenta studiów podyplomowych Zarządzanie Projektami:

Absolwent studiów podyplomowych „Zarządzanie projektami” posiada:

- wiedzę z zakresu zarządzania projektami zgodną z wiodącymi metodykami, rozumie potrzebę i jest zdolny do ustawicznego samokształcenia się w dziedzinie zarządzania projektami, poszerzając warsztat o cenione na całym świecie „dobre praktyki”,
- zdolność do prowadzenia projektu lub podprojektu w ramach złożonego projektu, niezależnie od jego typu i branży, dzięki czemu jest gotowy do pełnienia funkcji kierownika projektu i skutecznego przeprowadzenia wymaganych działań,
- zdolność do budowania zespołów dopasowanych do potrzeb realizowanego przedsięwzięcia, z uwzględnieniem charakterystyki pracy ich członków,
- umiejętność pracy w samoorganizującym się i wielofunkcyjnym zespole oraz w zespołach rozproszonych i wielokulturowych,
- umiejętność tworzenia, interpretowania i komunikowania dokumentów zarządczych, co stanowi podstawową umiejętność każdego kierownika projektu, jako osoby kompetentnej i dedykowanej do komunikacji z interesariuszami na wszystkich poziomach zarządzania,
- indywidualną ocenę kompetencji wg wymagań międzynarodowej certyfikacji IPMA, dzięki czemu w obiektywny i przejrzysty sposób potwierdzi swoją wiedzę, umiejętności oraz postawy i zachowania w zarządzaniu projektami,
- wiedzę nt. kodeksu etycznego kierownika projektu IPMA,
- wiedzę w zakresie zrównoważonego zarządzania projektami, które przynosi nie tylko określone efekty w wymiarze biznesowym, ale również pozytywny wpływ na aspekty środowiskowe oraz społeczne.

Efekty uczenia się dla całego programu

Efekt uczenia się	Opis efektu	Odniesienie dla PRK
Wiedza		
PZP_W1	Ma wiedzę na temat metodyk, procesów, technik i modeli zarządzania projektami	P7S_WG
PZP_W2	Zna wybrane zagadnienia z zakresu zarządzania zasobami, ryzykiem, komunikacją, efektywnością i jakością projektu	P7S_WG
PZP_W3	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania zespołem projektowym i wymagań kompetencyjnych IPMA 4-L-C	P7S_WG
PZP_W4	Zna i rozumie uwarunkowania ekonomiczne i prawne zarządzania projektami, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa cywilnego i autorskiego	P7S_WK
PZP_W5	Wie jak zarządzać projektami w sposób zrównoważony, w tym jak analizować wpływ projektu na środowisko, gospodarkę, społeczeństwo	P7S_WK
Umiejętności		
PZP_U1	Potrafi wykorzystywać w praktyce posiadaną wiedzę z zakresu zarządzania projektami	P7S_UW
PZP_U2	Umie formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy wynikające z zarządzania zespołem projektowym	P7S_UW
PZP_U3	Potrafi szacować ryzyko, koszty i czas, monitorować, komunikować się i raportować stopień wykonania efektów projektu	P7S_UK
PZP_U4	Potrafi kierować wielokulturowym i rozproszonym zespołem projektowym	P7S_UO
PZP_U5	Umie przy wykorzystaniu narzędzi informatycznych samodzielnie planować i zarządzać projektem	P7S_UU
Kompetencje		
PZP_K1	Jest gotów odpowiedzialnie pełnić funkcje kierownika projektu promując kulturę projakościową oraz kulturę współpracy	P7S_KK
PZP_K2	Jest gotów wypełniać zobowiązania wynikające ze społecznej odpowiedzialności biznesu, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
PZP_K3	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli kierownika projektów z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: przestrzegania i rozwijania zasad etyki oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	P7S_KR

Sposób weryfikowania i dokumentacji zakładanych efektów uczenia się

Wiedza:

	Nazwa przedmiotu	Efekt uczenia się	Sposób weryfikowania i dokumentacji	Odniesienie do efektów programowych
1	Podstawy zarządzania projektami	Ma wiedzę o genezie i podstawowych cechach podejścia projektowego. Zna podstawowe pojęcia: projekt, program, portfel, proces, zadanie. Rozpoznaje i opisuje miejsce i rolę zarządzania projektami w zarządzaniu organizacją. Zna definicje sukcesu projektu i sukcesu zarządzania projektem. Rozróżnia klasyczne i zwinne podejście w zarządzaniu projektami.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
2	Procesy zarządzania projektami	Rozpoznaje i opisuje podstawowe metody, techniki i modele klasycznego zarządzania projektami. Ma wiedzę nt. procesów przygotowania i inicjowania projektów. Ma wiedzę o technikach i narzędziach: planowania i szacowania projektów, analizy otoczenia, analizy interesariuszy, definiowania celów projektu, organizacji zespołu zarządzania projektem, cyklu życia projektu, zakresu projektu, planowania działań i zasobów. Ma wiedzę o technikach i narzędziach monitorowania projektów, w tym metodzie Wartości Wypracowanej.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
3	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	Ma usystematyzowaną wiedzę o przedmiocie, zakresie i zasadach pracy zgodnie z wytycznymi Agile Manifesto. Potrafi wymienić i omówić postulaty Agile Manifesto. Ma świadomość różnic występujących pomiędzy metodami klasycznymi a zwinnymi w zarządzaniu projektami.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
4	Kompetencje miękkie kierownika projektu	Ma wiedzę z zakresu organizacji zespołów projektowych, doboru członków, faz rozwoju zespołu, rozwiązywania konfliktów oraz motywowania. Wskazuje i opisuje problemy zarządzania zespołem projektowym.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W3

5	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	Ma usystematyzowaną wiedzę o przedmiocie, zakresie i zasadach organizacji pracy w środowisku międzykulturowym. Ma usystematyzowaną wiedzę o aspektach biznesowych, ryzyku, rolach i obowiązkach towarzyszących pracy z zespołami rozproszonymi.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W3
6	Rachunkowość zarządcza w projektach	Ma wiedzę na temat podstaw rachunkowości finansowej i rachunkowości zarządczej. Ma wiedzę nt. zasad tworzenia budżetu projektu. Zna modele finansowania projektu. Ma podstawową wiedzę nt. metod oceny opłacalności projektów i uzasadniania biznesowego projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
7	Zarządzanie ryzykiem projektu	Zna metody identyfikacji ryzyka, analizy jakościowej i planowania reakcji na ryzyka. Ma podstawową wiedzę nt. metod ilościowej analizy ryzyka oraz podejmowania decyzji w warunkach niepewności i ryzyka.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
8	Zarządzanie komunikacją w projekcie	Ma wiedzę o technikach i narzędziach formalnej komunikacji w projekcie. Zna zasady budowy planu komunikacji i systemu dokumentowania projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2 PZP_W3
9	Zarządzanie jakością projektu	Zna podstawowe pojęcia: jakość, zasady jakości, kryteria jakości, koszty jakości, metody zapewnienia jakości. Rozróżnia jakość zarządzania projektem i jakość produktów projektu. Zna zasady budowy planu jakości. Zna podstawowe elementy modelu oceny doskonałości w zarządzaniu projektami IPMA PEB (IPMA Project Excellence Baseline).	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2
10	Aspekty prawne zarządzania projektem	Zna podstawowe pojęcia z zakresu prawa cywilnego. Ma wiedzę na temat zasad zarządzania kontraktami (zamówieniami).	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W4
11	Narzędzia informatyczne wspierające pracę w projektach	Zna wybrane funkcje narzędzi informatycznych wspierających zarządzanie projektami.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W1 PZP_W2

12	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	Wymienia i charakteryzuje wiodące metodyki zarządzania projektami. Zna wiodące systemy certyfikacji w zakresie zarządzania projektami. Zna wymagania kompetencyjne IPMA 4-L-C, w szczególności na poziomie IPMA-D i IPMA-C. Jest świadomy swojego poziomu kompetencji wymaganych w certyfikacji IPMA. Jest świadomy uprawnień i odpowiedzialności kierownika projektu na wszystkich etapach cyklu życia zespołu i cyklu życia projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie symulowanego egzaminu IPMA-D.	PZP_W1 PZP_W2 PZP_W3 PZP_W4
13	Zrównoważone zarządzanie projektami	Zna podstawy zrównoważonego zarządzania projektami. Jest świadomy wyzwań globalnych ze szczególnym uwzględnieniem wyzwań środowiskowych, społecznych i gospodarczych wpływających na zarządzanie projektami.	Zaliczenie na ocenę na podstawie testu wiedzy udokumentowane wpisem do indeksu i do protokołu zaliczenia przedmiotu.	PZP_W5
14	Seminarium dyplomowe	Zna problematykę badawczą w zakresie zarządzania projektami. Jest świadomy zasad ochrony prawa autorskiego i wymogów pracy końcowej.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny pracy końcowej i jej prezentacji.	PZP_W1 PZP_W2 PZP_W3 PZP_W4

Umiejętności (ćwiczenia i/lub laboratorium):

	Nazwa przedmiotu	Efekt uczenia się	Sposób weryfikowania i dokumentacji	Odniesienie do efektów programowych
1	Procesy zarządzania projektami	Potrafi przeprowadzić analizę środowiska projektu, zweryfikować definicję celów projektu, zaplanować organizację projektu, cykl życia projektu, zakres projektu, opracować harmonogram działań i zasobów, ocenić stan projektu, także metodą Wartości Wypracowanej. Potrafi opracować elementy Karty Projektu (Podstawowe Założenia Projektu) oraz Dokumentacji Inicjującej Projekt (Plan Zarządzania Projektem). W oszacowaniach i planach projektu integruje informacje dotyczące różnych obszarów zarządzania projektami.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół oraz oceny indywidualnej rozwiązania zadania obliczeniowego.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3 PZP_U5
2	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	Potrafi zastosować w praktyce zasady Lean Development i Agile Manifesto w organizacji pracy zespołu. Posiada umiejętność organizacji pracy członków samoorganizujących i wielofunkcyjnych zespołów zgodnie z wytycznymi metod SCRUM oraz KANBAN.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U3 PZP_U4 PZP_U5

3	Kompetencje miękkie kierownika projektu	Jednoznacznie definiuje role w zespole projektowym, zadania przydziela z uwzględnieniem kompetencji technicznych i psychospołecznych. Organizuje efektywną pracę zespołu projektowego. Kieruje pracą zespołu projektowego dobierając właściwy styl zarządzania. Potrafi identyfikować i rozwiązywać konflikty.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U4
4	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	Potrafi zarządzać i pracować w zespole rozproszonym i wielokulturowym. Potrafi wymienić i omówić korzyści biznesowe oraz ryzyko towarzyszące pracy zespołów rozproszonych. Potrafi zastosować w praktyce zasady kierowania, organizowania oraz motywowania członków zespołu rozproszonego w środowisku międzykulturowym.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U2 PZP_U3 PZP_U4
5	Rachunkowość zarządcza	Potrafi oszacować koszty projektu i opracować budżet projektu z uwzględnieniem struktury podziału prac oraz struktury kosztów. Potrafi zaplanować źródła finansowania projektu i przepływy pieniężne w projekcie. Potrafi zastosować metody analizy i oceny opłacalności projektu właściwe dla danego rodzaju projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół oraz oceny indywidualnej rozwiązania zadania obliczeniowego.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3
6	Zarządzanie ryzykiem projektu	Potrafi zidentyfikować i ocenić jakościowo ryzyko oraz zaplanować właściwą reakcję na ryzyko w projekcie. Potrafi uwzględnić ryzyko we wszystkich obszarach zarządzania projektem.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół oraz oceny indywidualnej rozwiązania zadania obliczeniowego.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3
7	Zarządzanie komunikacją w projekcie	Planuje komunikację w projekcie i działa zgodnie z zasadami skutecznej i sprawnej komunikacji. Posługuje się dokumentacją zarządczą projektu, poprawnie interpretuje i krytycznie ocenia jej zapisy.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3 PZP_U4 PZP_U5
8	Zarządzanie jakością projektu	Uwzględnia w planie projektu oczekiwania jakościowe klienta, działa zgodnie z zasadami jakości. Potrafi zapewnić właściwą jakość zarządzania projektem i jakość produktów projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3
9	Aspekty prawne zarządzania projektem	Potrafi rozpoznać i zastosować właściwy rodzaj kontraktu na produkty pozyskiwane od dostawców zewnętrznych.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U2

10	Narzędzia informatyczne wspierające pracę w projektach	Potrafi zidentyfikować potrzeby projektowe i wybrać najlepiej dopasowane narzędzia informatyczne do wspomagania: komunikacji w projekcie, zarządzania przepływem pracy, planowania działań.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół.	PZP_U1 PZP_U5
11	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	Ma wystarczające kompetencje do uzyskania certyfikatu IPMA-D (IPMA Certified Project Management Associate). Ma wystarczającą wiedzę i umiejętności w zakresie definiowania projektu i pracy zespołowej, aby uzyskać pozytywną ocenę asesora IPMA na warsztatach projektowych IPMA-C (IPMA Certified Project Manager).	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku przez zespół na symulowanych warsztatach projektowych IPMA-C.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3 PZP_U4 PZP_U5
12	Zrównoważone zarządzanie projektami	Ma wystarczające kompetencje do uzyskania certyfikatu The Green Project Manager - Basic (GPM-b).	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny treści i sposobu prezentacji rozwiązania studium przypadku.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3 PZP_U4
13	Seminarium dyplomowe	Potrafi przygotować pracę końcową i zaprezentować ją publicznie. Ma umiejętności komunikowania celów, przebiegu i rezultatów projektu.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny pracy końcowej i jej prezentacji.	PZP_U1 PZP_U2 PZP_U3 PZP_U4 PZP_U5

Kompetencje społeczne:

	Nazwa przedmiotu	Efekt uczenia się	Sposób weryfikowania i dokumentacji	Odniesienie do efektów programowych
1	Podstawy zarządzania projektami	Jest zorientowany na realne potrzeby, cele i rezultaty. Rozumie i akceptuje specyfikę pracy w projektach.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
2	Procesy zarządzania projektami	Jest zorientowany na realne potrzeby, cele i rezultaty. Myśli i działa w sposób systemowy, kreatywny i przedsiębiorczy.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K2
3	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	Jest świadomy różnic postaw i zachowań w projektach zarządzanych metodami klasycznymi a zwinnymi (np. reagowanie vs. odpowiadanie na zmiany, podążanie za planem vs. gotowość na zmiany).	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
4	Kompetencje miękkie kierownika projektu	Rozumie i docenia wartości osobiste, organizacyjne i społeczne. Postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami etycznymi w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3

5	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	Jest świadomy różnic występujących pomiędzy członkami zespołu, reprezentującymi różne pochodzenie, kulturę, religie.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
6	Rachunkowość zarządcza w projektach	Jest świadomy znaczenia aspektów finansowych w planowaniu, wyborze i realizacji projektów.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
7	Zarządzanie ryzykiem projektu	Jest gotowy do działania w warunkach niepewności i ryzyka.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
8	Zarządzanie komunikacją w projekcie	Zna zasady skutecznej komunikacji interpersonalnej.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
9	Zarządzanie jakością projektu	Zna znaczenie doskonałości w zarządzaniu projektami w kontekście społecznego wpływu projektów na otoczenie.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1
10	Aspekty prawne zarządzania projektem	Jest świadomy wpływu zobowiązań umownych na realizację całego projektu oraz konieczności współdziałania z zespołem prawnym organizacji. Postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami etycznymi w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
11	Narzędzia informatyczne wspierające pracę w projektach	Jest świadomy aspektów społecznych stosowania narzędzi informatycznych wspierających pracę w projektach.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K2
12	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	Jest świadomy potrzeby samodzielnego, ciągłego doskonalenia wiedzy i umiejętności.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K3
13	Zrównoważone zarządzanie projektami	Jest świadomy konieczności odpowiedzialnej komunikacji i zrównoważonego zarządzania zasobami.	Ocena indywidualna aktywności oraz postaw i zachowań w pracach zespołowych.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3
14	Seminarium dyplomowe	Jest przygotowany do rozwiązywania podstawowych problemów badawczych i organizacyjnych związanych z przygotowaniem i prezentacją prac końcowej.	Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny pracy końcowej i jej prezentacji.	PZP_K1 PZP_K2 PZP_K3

Lista kursów z wymiarem godzinowym oraz liczbą punktów ECTS

Lp.	Nazwa przedmiotu	Forma Zajęć	Liczba godz.	Prowadzący	Liczba punktów ECTS
1.	Podstawy zarządzania projektami	wykład ćwiczenia	8 8	prof. dr hab. inż. Dorota Kuchta	4 4
2.	Procesy zarządzania projektami	wykład ćwiczenia / warsztaty	16 16	dr inż. Krzysztof Hołodnik	7 7
3.	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr inż. Paweł Rola	2 2
4.	Kompetencje miękkie kierownika projektu	wykład / ćwiczenia	6 18	mgr Lilianna Marciniak dr Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka	3 8
5.	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr inż. Łukasz Tync	2 2
6.	Rachunkowość zarządcza w projektach	wykład ćwiczenia	8 8	dr inż. Agnieszka Parkitna, dr inż. Gabriela Paszkowska	4 4
7.	Zarządzanie ryzykiem projektu	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr hab. inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni	2 2
8.	Zarządzanie komunikacją w projekcie	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr inż. Paweł Schmidt	2 2
9.	Zarządzanie jakością projektu	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr inż. Paweł Schmidt	2 2
10.	Aspekty prawne zarządzania projektem	wykład ćwiczenia / warsztaty	4 4	dr Sylwia Kotecka	2 2
11.	Narzędzia informatyczne wspierające pracę w projektach	ćwiczenia	8	dr inż. Sebastian Tomczak (i) mgr inż. Alicja Krawczyńska	4
12.	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	ćwiczenia / warsztaty	16	mgr Ewa Bednarczyk (i) mgr Katarzyna Kuryłowicz	7
13.	Zrównoważone zarządzanie projektami	wykład ćwiczenia / warsztaty	10 8	dr hab. inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni (i) dr inż. Joanna Iwko	4 4
14.	Seminarium dyplomowe	seminarium	4	dr hab. inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni	2
15.	Praca końcowa		15	Promotorzy	6
Łączna suma godzin			182+15	Łączna suma punktów	92

Wykaz zajęć teoretycznych

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba punktów ETCS
1.	Podstawy zarządzania projektami	8	4
2.	Procesy zarządzania projektami	16	7
3.	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	4	2
4.	Kompetencje miękkie kierownika projektu	6	3
5.	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	4	2
6.	Rachunkowość zarządcza w projektach	8	4
7.	Zarządzanie ryzykiem projektu	4	2
8.	Zarządzanie komunikacją w projekcie	4	2
9.	Zarządzanie jakością projektu	4	2
10.	Aspekty prawne zarządzania projektem	4	2
11.	Zrównoważone zarządzanie projektami	10	4
12.	Razem	72	34

Wykaz zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godz.	Liczba punktów ETCS
1.	Podstawy zarządzania projektami	8	4
2.	Procesy zarządzania projektami	16	7
3.	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	4	2
4.	Kompetencje miękkie kierownika projektu	18	8
5.	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	4	2
6.	Rachunkowość zarządcza w projektach	8	4
7.	Zarządzanie ryzykiem projektu	4	2
8.	Zarządzanie komunikacją w projekcie	4	2
9.	Zarządzanie jakością projektu	4	2
10.	Aspekty prawne zarządzania projektem	4	2
11.	Narzędzia informatyczne wspierające pracę w projektach	8	4
12.	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	16	7
13.	Zrównoważone zarządzanie projektami	8	4
14.	Seminarium dyplomowe	4	2
15.	Praca końcowa	15	6
16.	Razem	125	58

Liczba godzin praktyk zawodowych: 0

Program studiów Zarządzanie projektami nie przewiduje przeprowadzania praktyk zawodowych.

Zakres zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Wszystkie zajęcia realizowane na studiach podyplomowych Zarządzanie projektami odbywają się w trybie stacjonarnym i nie wymagają wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość.

Wykaz egzaminów obowiązkowych

Na podstawie egzaminów zostaną zaliczone następujące kursy:

1. Praca końcowa – egzamin końcowy.

Wymiar czasu przeznaczony na pracę końcową

Każdy uczestnik studiów podyplomowych poświęca na wykonanie pracy końcowej 15 godzin. Każdy uczestnik studiów podyplomowych ma możliwość indywidualnych konsultacji ze swoim promotorem.

Zakres egzaminu końcowego

Egzamin końcowy składa się z dwóch części:

- Publiczna prezentacja pracy końcowej z wykorzystaniem środków audiowizualnych. W trakcie prezentacji uczestnik studiów podyplomowych przedstawia cel i zakres pracy, sposób rozwiązania problemu oraz wynikające z pracy wnioski. Czas trwania prezentacji ok. 10 min,
- Otwarta dyskusja nt. zaprezentowanej pracy

Warunkiem dopuszczenia uczestnika studiów podyplomowych do egzaminu końcowego jest uzyskanie pozytywnych ocen z wszystkich kursów objętych programem kształcenia oraz napisanie pracy końcowej na ocenę pozytywną.

Plan studiów w układzie semestralnym

Semestr 1

Sesja	Kurs	Godz.	Tematy
1	Podstawy zarządzania projektami	16	Proces, Zadanie, Projekt, Program, Portfel
			Komunikacja i współpraca w zespole
			Podstawy zarządzania projektami
2	Procesy zarządzania projektami cz.1	16	Inicjowanie projektu
			Planowanie i szacowanie projektu
3	Kompetencje miękkie kierownika projektu cz.1	6	Komunikacja z interesariuszami
		2	Zarządzanie zespołem projektowym
4	Procesy zarządzania projektami cz.2	8	Planowanie i szacowanie projektu
5	Seminarium dyplomowe	1	Wymagania formalne i merytoryczne pracy końcowej wg Regulaminu studiów podyplomowych w PWr . Ogłoszenie listy proponowanych tematów prac
6	Metody zwinne w zarządzaniu projektami	8	Zakresy i zasady pracy zgodnie z wytycznymi Agile Manifesto. Organizacja pracy w zespołach pracujących zgodnie z Agile Manifesto, oraz Lean Development
7	Kompetencje miękkie kierownika projektu cz.2	4	Zarządzanie zespołem projektowym
		4	Przywództwo, Style zarządzania, Zarządzanie konfliktem
8	Rachunkowość zarządcza w projektach	8	Podstawy rachunkowości finansowej
			Podstawy rachunku kosztów
			Budżetowanie i finansowanie projektów
9		8	Uzasadnienie biznesowe projektu
10	Seminarium dyplomowe	1	Zebranie deklaracji uczestników, Przydział tematów prac, Przydział promotorów
	Suma	82	

Semestr 2

Sesja	Kurs	Godz.	Tematy
11	Procesy zarządzania projektami cz.3	8	Monitorowanie i kontrola projektu
12	Zarządzanie ryzykiem projektu	8	Ryzyko projektu, atrybuty ryzyka, proces zarządzania ryzykiem projektu. Podstawowe metody identyfikacji, estymacji i oceny ryzyka w projekcie
13	Zarządzanie jakością projektu	8	Zasady jakości, oczekiwania jakościowe, kryteria akceptacji, koszty jakości, metody zapewnienia jakości oraz zasady budowy planu jakości
14	Zarządzanie komunikacją w projekcie	8	Zakres produktów zarządczych i ich roli w zarządzaniu projektem. Konstrukcja i cele planu (strategii) zarządzania komunikacją w projekcie
15	Zespoły rozproszone w zarządzaniu projektami	8	Zakres i zasady organizacji pracy w środowisku międzykulturowym. Aspekty biznesowe, ryzyko, role i obowiązki towarzyszące pracy z zespołami rozproszonymi
16	Aspekty prawne zarządzania projektem	8	Wpływ zobowiązań umownych na realizację projektu, trybach zawierania umów, kształtowaniu treści umów pod kątem realizacji projektu
17	Kompetencje miękkie kierownika projektu cz.3	4	Przywództwo, Style zarządzania, Zarządzanie konfliktem
		4	Prezentacja – umiejętności komunikowania celów, przebiegu i rezultatów projektu
18	Narzędzia informatyczne wspierające prace w projektach	8	Narzędzia informatyczne wspierające zarządzanie projektami
19	Seminarium dyplomowe	2	Złożenie prac końcowych, podsumowanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów
20	Assessment Center wg wymagań kompetencyjnych IPMA D & C	8	Symulowany egzamin IPMA-D
21		8	Symulowane warsztaty projektowe IPMA-C

22	Zrównoważone zarządzanie projektami	18	Istotność zrównoważonego rozwoju. Podstawy zrównoważonego zarządzania projektami. Cykl życia projektu wg. metodyki PRiSM (Projects Integreting Sustainable Methods). Strategia i uzasadnienie biznesowe zrównoważonych projektów. Analiza wpływu P5 – podstawy standardu P5.
23	Praca dyplomowa	15	Napisanie pracy dyplomowej oraz jej publiczna prezentacja.
	Suma	115	

Załącznik 9

Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Na podstawie egzaminów zostaną zaliczone następujące kursy:

SEMESTR 2:

1. Praca końcowa – egzamin końcowy.

Załącznik 10

Waga potrzebna do obliczenia ostatecznego wyniku studiów

Ostateczny wynik studiów podyplomowych stanowi średnia ważona

- z wagą ε , średniej ważonej (punktami ECTS) ocen przebiegu studiów podyplomowych

$$\frac{\sum (Ocena * punkty ECTS)}{\sum punkty ECTS},$$

oraz

- z wagą $1 - \varepsilon$, średniej arytmetycznej ocen pracy końcowej i egzaminu końcowego.

Wartość ε dla studiów podyplomowych „Zarządzanie Projektami” wynosi $\frac{1}{2}$.

